

## Opiskelijamaksujen periaatteet Tredussa 1.1.2023 alkaen

1. Kaikki tutkinto- tai osatutkintotavoitteiset koulutukset ovat maksuttomia opiskelijoille, jotka ovat **työttöminä työnhakijoina** opiskelijaksi ottamispäivänä (periaate on käyty läpi TE-toimiston kanssa). Ei tarvita opiskelijalta erillistä dokumenttia.
2. Kaikki tutkinto- tai osatutkintotavoitteiset koulutukset ovat maksuttomia **oppivelvollisille** opiskelijoille
3. Ammatti- ja erikoisammattitutkintojen tutkinnon osat osana perustutkinto-opintoja ovat opiskelijoille maksuttomia
4. Muun ammatillisen koulutuksen (L 531/2017, 8§) osalta opiskelijamaksuista tulee tehdä opiskelija/ryhmäkohtaisesti erillinen ammatillisen koulutuksen johtajan päätös, jos opiskelijamaksuja peritään
5. Opiskelijamaksu veloitetaan opiskelijalta opiskelijaksi ottamispäätöksen jälkeen
6. Oppisopimuskoulutuksen opiskelijamaksuja määrittäessään koulutuspäällikkö keskustelee asiasta ko. alan koulutustarkastajan kanssa
7. Tutkinnon osasta koko tutkintoon:
  - Osatutkintoa suorittamaan tullut opiskelija päättää opintojen aikana suorittaa koko tutkinnon, määritellä opiskelijamaksu koko tutkinnon mukaisesti
8. Opiskelijamaksun pitää näkyä koulutusta markkinoitaessa nettisivuilla ja aikuiskoulutuskalenterissa ja muussa mahdollisessa markkinoinnissa. Opiskelijamaksun pitää olla aina voimassa olevan päätöksen mukainen
9. Kun opiskelijamaksu on merkitty, on se perittävä kaikilta ko. tutkinnon/tutkinnon osan opiskelijoilta. Opiskelijamaksun **perimättä jättämisestä** on opiskelijan/ryhmän osalta tehtävä päätös **johtaja, ammatillinen koulutus** (tasavertainen kohtelu).
10. Laajan luvan oppisopimuskoulutuksessa ei peritä opiskelijamaksuja. Mikäli kuitenkin jossain tapauksessa peritään edellyttää se ammatillisen koulutuksen johtajan päätöstä
11. Arvosanan korottaminen, katso erillinen ohje Tasku [Tredun ohjeet ja materiaalit - Tredu - Liferay \(tretasku.fi\)](#) Arvosanan korottamisohje
12. Korttikoulutuksista on erillinen taulukko ja johtaja, ammatillisen koulutuksen päätös
13. Johtaja ammatillinen koulutus, tekee opiskelijamaksuista päätöksen. Opiskelijamaksut ovat voimassa toistaiseksi. Koulutuspäälliköt vastaavat omien tutkintojensa osalta, että mikäli tutkinto/osatutkintokohtaisiin opiskelijamaksuihin halutaan tehdä muutoksia.

## Opiskelijamaksuja säätelee

### Opetus- ja kulttuuriministeriön asetus eräiden oppilailta ja opiskelijoilta perittävien maksujen perusteista annetun opetusministeriön asetuksen muuttamisesta 681/2017

Tässä asetuksessa säädetään maksuista, joita koulutuksen järjestäjät voivat periä oppilailta ja opiskelijoilta perusopetuslain (628/1998), lukiolain (629/1998) ja ammatillisesta koulutuksesta annetun lain (531/2017) nojalla, Oppivelvollisuuslaki (1214/2020)

*Opiskelijamaksujen määräämisessä opiskelijoille A 681/2017, 4, 4 a ja 4 b §:n perusteella on noudatettava yhdenvertaisia perusteita.*

#### Perustutkinnot:

- opiskelijamaksua ei saa periä

#### Tutkintokoulutukseen valmentava koulutus (TUVA)

- Opiskelijamaksua ei saa periä

#### Ammatti- ja erikoisammattitutkinnot:

- voidaan periä opiskelijamaksuja enintään 25%  
*Ammatti- ja erikoisammattitutkintokoulutuksen opiskelijalta voi periä opiskelijamaksua, joka voi olla enintään 25 prosenttia koulutuksen järjestäjän arvioimista koulutuksen järjestämisestä aiheutuvista keskimääräisistä kustannuksista. Maksua voi periä vain varsinaisesta tutkintokoulutuksesta eli tutkinnon suorittamiseksi tarvittavasta osaamisen hankkimisen järjestämisestä, ei näyttöjen järjestämisestä.*

#### Pelkkä näyttö / yksi tutkinnon osa pelkällä näytöllä:

- opiskelijamaksua ei voi periä  
*Varsinainen tutkinnon suorittaminen eli osaamisen osoittaminen, arviointi ja todentaminen on opiskelijalle maksutonta. Opiskelijalta ei voi periä maksuja (omavastuusuutta) näyttöjen järjestämisestä. Opiskelijalta ei peritä myöskään aiempaa tutkintomaksua vastaavaa maksua, joka oli tarkoitettu tutkintotoimikuntien toiminnan rahoittamiseen ja erityisesti todistusten myöntämiseen.*

*Koulutuksen järjestäjä saa ilman tutkintokoulutusta näyttöä suorittamaan tulevista opiskelijoista suoritus- ja vaikuttavuusrahoituksen, jonka on tarkoitus kattaa näyttöjen kustannukset.*

#### Hylätyn suorituksen uusinta:

- ei peritä opiskelijamaksua, kun opiskeluaikaa on vielä jäljellä
- suorituksen täydentäminen -> opiskeluaikaa voi pidentää hoksilla
  - pitää varmistaa, että opiskelijalla on riittävä osaaminen
- opiskeluajan päättymisen jälkeen voidaan periä opiskelijamaksu arvosanan korottamisesta
  - lain mukaan maksimi 150,00 euroa = Tredussa tämä  
*Ammatillisesta koulutuksesta annetun lain 57 §:ssä tarkoitetun tutkintotodistuksen tai 58 §:ssä tarkoitetun valmentavan koulutuksen suorittamisesta annetun todistuksen arvosanan korottamisesta voidaan periä enintään 150 euron suuruinen maksu.*

### **Ammatillista osaamista syventävää tai täydentävää koulutusta, jonka tavoitteena ei ole tutkinnon tai sen osan suorittaminen**

- opiskelijamaksuna voidaan periä enintään 50 prosenttia koulutuksen järjestäjän arvioimista koulutuksen järjestämisestä aiheutuvista keskimääräisistä kustannuksista

*Ammatillisesta koulutuksesta annetun lain 8 §:n 1 momentin 1 kohdassa tarkoitettussa ammatillista osaamista syventävässä tai täydentävässä koulutuksessa opiskelijalta perittävä maksu voi olla enintään 50 prosenttia koulutuksen järjestäjän arvioimista koulutuksen järjestämisestä aiheutuvista keskimääräisistä kustannuksista.*

#### **Ansio- ja liikennelentäjän, lennonjohtajan ja kaupunkiraideliikenteen kuljettajan tehtäviin valmistavista koulutuksista perittävä opiskelijamaksu**

*Ammatillisesta koulutuksesta annetun lain 8 §:n 1 momentin 2 kohdassa tarkoitetuissa koulutuksissa, jotka valmistavat ansio- ja liikennelentäjän tehtäviin, lennonjohtajan tehtäviin tai kaupunkiraideliikenteen kuljettajan tehtäviin opiskelijalta perittävä maksu voi olla enintään 25 prosenttia koulutuksen järjestäjälle koulutuksen järjestämisestä aiheutuvista keskimääräisistä kustannuksista.*

### **Henkilöstökoulutus**

- ei peritä opiskelijamaksuja
- ei peritä maksuja opiskelijamateriaaleista ja tarvikkeista
- tarjousmenettely asiakkaan/työnantajan pyytäessä
- voidaan veloittaa max. 50% kustannuksista työnantajalta

*Henkilöstökoulutuksella tarkoitetaan tietyn työnantajan henkilöstölle järjestettävää koulutusta, joka on osin työnantajan rahoittamaa ja osin opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain mukaisesti rahoitettua.*

*Henkilöstökoulutus eroaa muusta ammatillisesta koulutuksesta siten, ettei siihen ole vapaata hakeutumisoikeutetta, vaan työnantaja päättää opiskelijoiden valinnasta yhteistyössä koulutuksen järjestäjän kanssa. Työnantaja voi edellyttää, että henkilöstökoulutukseen sisältyy työnantajan tarpeiden mukaisia sisältöjä.*

*Tutkintotavoitteisen henkilöstökoulutuksen opiskelijavuosista ei myönnetä perusrahoitusta, mutta suoritus- ja vaikuttavuusrahoitusosuuksissa henkilökoulutuksen suoritteet otetaan huomioon täysimääräisinä. Henkilöstökoulutuksessa koulutuksen järjestäjällä on oikeus kerätä maksuja työnantajalta. Henkilöstökoulutuksen julkinen rahoitusosuus on 50 prosenttia laskennallisesta rahoituksesta*

### **Työvoimakoulutus**

- ei peritä opiskelijamaksuja
- ei peritä maksuja opiskelijamateriaaleista ja tarvikkeista

### **Oppimateriaaleista ja tarvikkeista perittävä maksu**

- välineistä, laitteista yms., jotka jäävät opiskelijalle, voidaan periä maksu enintään todellisten hankinta- tai tuotantokustannusten mukaisesti
- maksuja ei peritä, jos opiskelija hankkii itse vastaavat välineet/laitteet